



Die Brunau-Stiftung ist ein Lehrbetrieb und Dienstleistungszentrum. Als anerkannte inter-kantonale Institution ermöglicht sie Menschen mit einer körperlichen und/oder psychischen Beeinträchtigung mittels einer Eingliederungsmassnahme in den Bereichen KV, Logistik oder Informatik sowie geschützten Arbeitsplätzen eine berufliche (Re-)Integration.

Für unser neues Angebot "Supported Employment", suchen wir für den Aufbau der Fachstelle und die Markteinführung per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

### **Job Coach 100%**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung beim Aufbau der Fachabteilung Supported Employment
- Mitarbeit / Unterstützung im bereits bestehenden Bereich "Job Coaching" und Begleitung der Lernenden
- Akquise der Partnerbetriebe
- Erstellung des Assessments anhand der Methode Melba + Ida für die Abklärung und Platzierung der Klientinnen / Klienten
- Durchführung von Kurzabklärungen und Schnuppertagen (inkl. Auswertungssitzungen)
- Ganzheitliche Begleitung während der beruflichen Massnahme (Eintritt bis Austritt)
- Verhandlungen mit zuweisenden Stellen
- Förderung der Sozial-, Fach- und Methodenkompetenzen der Klientinnen / Klienten
- Verantwortung für die Ausbildungskontrolle (Lernziele, Qualifikations- und Abklärungsberichte, usw.)
- Zusammenarbeit / Teilnahme / Führung von Gesprächen mit Eltern, Lehrpersonen, Arbeitgebern, IV-Beratern, Therapeuten, Ärzten etc.
- Individuelles Coaching und Unterstützung der Klientinnen / Klienten am Arbeitsplatz und bei der Stellensuche
- Allgemeine Administrationsarbeiten (Führen der Verläufe, Berichtswesen, Datenbank etc.)

#### **Ihr Profil:**

- Ausgewiesene Erfahrung im Job Coaching oder Supported Employment / Supported Education
- Kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung in der freien Wirtschaft
- Berufsabschluss im sozialen Bereich (FH / HF) oder vergleichbare Ausbildung mit Weiterbildung als Job Coach
- Melba / Ida Kenntnisse von Vorteil
- Freude und Erfahrung in der Akquise von Partnerbetrieben
- Sehr gute PC-Kenntnisse
- Sehr gut kommunikative Fähigkeiten (mündlich und schriftlich), Einfühlungs- und Überzeugungsvermögen, Verhandlungsgeschick, Verkaufstalent sowie Ausdauer
- Flexibilität, Geduld, Analysefähigkeit
- Belastbare, kontaktfreudige und konfliktfähige Persönlichkeit
- Kenntnisse im Sozialversicherungsbereich, im Bildungssystem und dem schweizerischen Arbeitsmarkt

Wir bieten Ihnen die attraktive Möglichkeit, ein neues Berufsgebiet in einem spannenden und lebendigen Arbeitsumfeld mitaufzubauen. Sie können bei unseren Integrationsaktivitäten federführend wirken und sich persönlich einbringen. Es erwartet Sie ein angenehmes Arbeitsumfeld in der Stadt Zürich (nähe Sihlcity) in einem engagierten und dynamischen Team.

Spricht Sie diese Herausforderung an und möchten Sie sich in einem sozialen Umfeld aktiv einbringen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige, elektronische Bewerbung an [bewerbungen@brunau.ch](mailto:bewerbungen@brunau.ch).

Stellenvermittlungen sowie unvollständige Dossiers können nicht berücksichtigt werden.

#### **BRUNAU-STIFTUNG**

Edenstrasse 20, Postfach, 8027 Zürich

Tel. 044 285 10 50

[www.brunau.ch](http://www.brunau.ch)